

# Stanovy České psychodelické společnosti, z.s.

*Změny stanov odsouhlasené Kruhem dne 18.2.2018.*

## Čl. I – Základní ustanovení

1. Název spolku zní: **Česká psychodelická společnost, z.s.** (dále též jen „spolek“ či „CZEPS“)
2. Anglický ekvivalent názvu spolku zní: **Czech Psychedelic Society**
3. Spolek má sídlo na adrese: **Topolová 748, 250 67 Klecany**
4. Česká psychodelická společnost, z.s., je spolkem podle § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále též jen „Občanský zákoník“).

## Čl. II – Účel spolku

1. Účelem či posláním CZEPS je sdružovat výzkumníky a osobnosti různých profesí, kteří sdílejí zájem o výzkum s psychodelickými látkami a o psychodelických látkách, podporovat vědeckou činnost v této oblasti a zprostředkovávat informace o přínosech a rizicích užívání těchto látek.
2. CZEPS má tyto dlouhodobé cíle:
  - a. Za účelem destigmatizace psychedelik
    - i. Poskytování evidence-based informací o psychodelických látkách
    - ii. Vytvoření prostoru pro diskusi podporovatelů, ale i odpůrců těchto látek
  - b. Za účelem sdružení odborníků zabývajících se psychedeliky
    - i. Podpora mezioborové odborné diskuze o psychodelických látkách (ve výzkumu i terapii)
    - ii. Podpora psychodelického výzkumu
  - c. Harm reduction, tj. redukce rizik a negativních důsledků pojících se se zneužíváním psychodelických látek a současnou represivní drogovou politikou
  - d. Příprava podkladů pro změnu legislativy ohledně nakládání s psychedeliky v ČR a EU
3. CZEPS definuje účel, poslání a dlouhodobé cíle v manifestu.

## Čl. III – Činnost spolku

1. Hlavní činnost spolku směřuje k naplnění účelu a cílů popsaných v čl. II, co by společného zájmu jeho členů. Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím pořádání přednášek, odborných seminářů a konferencí, publikační činnosti, koordinace vědecké činnosti i studentských vědeckých aktivit formou pravidelných pracovních konferencí, podpory výzkumných projektů, navazování spolupráce s jinými subjekty na národní i mezinárodní úrovni, poradenské a konzultační činnosti a osvětové činnosti.
2. Vedle hlavní činnosti může spolek vykonávat též vedlejší hospodářskou činnost za účelem podpory hlavní činnosti či hospodářného využití spolkového majetku. O zahájení výkonu vedlejší činnosti rozhoduje jádro.

## Čl. IV – Členství ve spolku

1. Řádným členem spolku může být fyzická osoba starší 18 let, která se ztotožňuje s účelem spolku a chce se aktivně podílet na jeho činnosti. Členství ve spolku vzniká na základě schválení přihlášky jádrem spolku. Prvními členy spolku se automaticky stávají zakladatelé, kteří se shodli na stanovách spolku.
2. Řádný člen spolku má právo:
  - a. Účastnit se jednání kruhu a jádra, volit a být volen do orgánů spolku.
  - b. Předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku.
  - c. Být členem pracovních týmů, podávat návrhy k práci a výzkumu.
  - d. Být informován o činnosti spolku.
3. Řádný člen spolku má povinnost:
  - a. Dodržovat znění stanov, manifestu a plnit usnesení orgánů spolku.
  - b. Podílet se na činnosti spolku.
  - c. Platit pravidelné členské příspěvky, jejichž výši, splatnost a způsob platby určuje Kruh spolku na základě návrhu Jádra; v prvním roce členství lze zaplatit jen poměrnou část členského příspěvku podle doby zbývajících do konce kalendářního roku.
  - d. Dodržovat etický kodex schválený kruhem, je-li vydán.
  - e. Dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno spolku.
4. Členství ve spolku zaniká:
  - a. Doručením písemného oznámení o vystoupení člena jádru spolku.
  - b. Nezaplacením členského příspěvku ani v přiměřeně lhůtě určené spolkem dodatečně ve výzvě k zaplacení.
  - c. Vyloučením člena z důvodu neplnění jeho povinností či porušení etického kodexu, které musí schválit jádro spolku. Člen je oprávněn do patnácti dnů od doručení rozhodnutí v písemné formě navrhnout, aby rozhodnutí o jeho vyloučení přezkoumala revizní komise.

- d. Úmrtím člena.
5. Kromě řádného členství může být kruhem schváleno čestné členství. Čestní členové mají právo:
  - a. Účastnit se jednání kruhu, avšak bez hlasovacího práva, pouze s hlasem poradním.
  - b. Podávat náměty k práci a být informováni o činnosti spolku.
6. Čestní členové mají povinnost:
  - a. Dodržovat etický kodex schválený kruhem, je-li vydán.
  - b. Dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno spolku.

#### Čl. V – Orgány spolku

1. Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány: kruh, jádro, hlavní koordinátor, revizní komise.
2. Kruh je tvořen shromážděním všech řádných členů spolku, ostatní orgány jsou volené.
3. Funkční období volených orgánů spolku je 2 roky.
4. Členství ve volených orgánech zaniká zvolením nových členů po uplynutí funkčního období stávajících, rozhodnutím kruhu o odvolání z funkce, písemným odstoupením člena nebo úmrtím.
5. V případě odstoupení z funkce končí výkon funkce ke dni doručení oznámení o odstoupení na adresu spolku nebo na jednání orgánu, jehož je členem, ledaže z oznámení je zřejmý pozdější zánik funkce.

#### Čl. VI – Kruh

1. Kruh je tvořen shromážděním všech členů spolku a je nejvyšším orgánem spolku. Kruh rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se spolku, které nenáleží do působnosti jiných orgánů, zejména:
  - a. volí a odvolává členy jádra spolku a revizní komisi spolku a ratifikuje kooptaci členů jádra na zbytek funkčního období,
  - b. schvaluje výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku,
  - c. schvaluje strategický plán spolku a jeho cíle na příští období,
  - d. schvaluje manifest a rozhoduje o jeho změně,
  - e. schvaluje stanovy a rozhoduje o jejich změně,
  - f. vydává a může měnit etický kodex spolku,
  - g. rozhoduje o zániku spolku.
  - h. rozhoduje o výši, splatnosti a způsobu platby členských příspěvků, na základě návrhu Jádra
2. Kruh je svoláván statutárním orgánem spolku podle potřeby, nejméně jednou ročně, optimálně 2x ročně. Statutární orgán svolá kruh vždy, když o to požádá nejméně třetina členů spolku.
3. Kruh je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů spolku. Pokud není do 30 minut od plánovaného zahájení schůze přítomna nadpoloviční většina členů spolku, může Kruh pokračovat a být usnášeníschopný s přítomnou většinou. Vnitřní předpis upraví možnost účasti na dálku.
4. Každý člen má jeden hlas. Hlasy všech členů jsou rovné.
5. Kruh rozhoduje na základě hlasování. Rozhodnutí je přijato, jestliže pro něj hlasuje prostá většina přítomných členů, není-li stanoveno jinak.
6. K přijetí rozhodnutí dle čl. VI, odst. 1. písm. d., e., f., g., h. (schvalování a změny manifestu, stanov, etického kodexu, zrušení spolku) je nutný souhlas 2/3 přítomných členů spolku.
7. Zasedání kruhu musí být oznámeno všem členům alespoň třicet dnů před jeho konáním. Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a program zasedání. Pozvánka musí být zaslána elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou v seznamu členů; nelze-li pozvánku zaslat elektronicky nebo uzná-li to svolavatel za vhodné, může být zaslána i poštou.
8. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při ohlášení kruhu, lze rozhodnout jen se souhlasem 2/3 přítomných členů spolku.
9. O jednání kruhu vyhotoví statutární orgán či pověřený člen spolku zápis nejpozději do třiceti dnů od jejího konání. Každý člen spolku může nahlížet do všech zápisů ze zasedání kruhu.
10. vypuštěn

#### Čl. VII – Jádro

1. Jádro je výkonným orgánem spolku, který za svou činnost odpovídá kruhu. Jádro řídí činnost spolku v období mezi zasedáními kruhu.
2. Členství v jádru vzniká volbou na kruhu.
3. Funkční období člena jádra je 2 roky.
4. Jádro má až 9 členů, vždy minimálně 5. Skládá se ze 3 sekcí.
5. Jádro svolává garant nebo hlavní koordinátor dle potřeby, nejméně však jednou za 3 měsíce.
6. Jádro zejména:
  - a. koordinuje činnost spolku
  - b. zpracovává podklady pro rozhodnutí kruhu

- c. rozhoduje o přijetí za člena spolku
  - d. rozhoduje o zrušení členství člena spolku
  - e. schvaluje rozpočet spolku a jeho změny
  - f. schvaluje rozpočtová pravidla pro podporu výzkumné činnosti
  - g. schvaluje strategii sekcí jádra a spolku
  - h. přezkoumává naplňování strategie jednotlivých sekcí,
  - i. rozhoduje o odvolání člena jádra (nutný souhlas 2/3 členů jádra).
7. K zajištění činnosti spolku může jádro zřídit kancelář spolku.
  8. Zasedání jádra musí být oznámeno elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou v seznamu členů všem členům jádra alespoň 14 dnů před jeho konáním. Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a program zasedání. Ve výjimečných případech je možnost i mimořádného zasedání, které se může konat s menším časovým odstupem od oznámení.
  9. Jádro může rozhodovat i na dálku. V takovém případě je hlavní koordinátor nebo garant spolku povinen zaslat všem členům jádra návrh rozhodnutí (písemně nebo elektronicky) spolu se lhůtou, ve které se má člen vyjádřit. Tato lhůta nesmí být kratší než 3 dny.
  10. Jádro je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů a alespoň 2 garanti.
  11. K přijetí rozhodnutí jádra je třeba souhlasu všech přítomných členů jádra bez jednoho hlasu (tj. všech přítomných minus jeden hlas). Není-li rozhodnutí přijato, může být o témže návrhu hlasováno až na dalším zasedání jádra. Není-li ani na tomto dalším zasedání rozhodnutí přijato všemi hlasy přítomných členů jádra bez jednoho hlasu, postačuje k přijetí rozhodnutí souhlas 2/3 přítomných členů jádra.
  12. Jádro vede seznam členů spolku. Jádro provádí zápisy a výmazy členství.
  13. Za výkon funkce přísluší členům jádra odměna na základě rozhodnutí kruhu.
  14. Člena jádra lze odvolat rozhodnutím kruhu nebo souhlasem 2/3 všech členů jádra.
  15. V případě zániku členství v jádru před koncem funkčního období, kooptuje jádro chybějící členy jádra s funkčním obdobím do nejbližších voleb členů jádra. Kooptace se provádí na základě souhlasu všech členů jádra bez jednoho hlasu. Nejbližší schůze kruhu musí ratifikovat tuto kooptaci. Pokud by kruh tuto kooptaci neratifikoval, kruh dovolí někoho jiného, ale už jen do konce funkčního období aktuálního jádra.
  16. Jednání jádra je přístupné všem členům spolku a se souhlasem jádra i veřejnosti.

#### Čl. VIII – Sekce jádra

1. Jádro tvoří 3 sekce: odborná, externí vztahy, harm-reduction.
2. V čele každé sekce stojí garant dané sekce.
3. Garanti i ostatní členové jádra jsou voleni kruhem na volební období 2 roky. Nejprve se volí garanti, poté zvolení garanti mohou před hlasováním o ostatních členech jádra vyjádřit své preference či hodnocení kandidujících členů.
4. vypuštěn
5. Členem jádra i nebo garantem, může být pouze odborně způsobilá osoba. Odbornou způsobilost definuje kvalifikační směrnice, kterou vydává jádro. Její první znění se přijímá shodou zakladatelů.
6. Garant může pověřit jednoho z ostatních členů jádra jeho zastupováním, pokud se sám nemůže účastnit zasedání či jiných aktivit vyžadujících jeho přítomnost.
7. Garanti mají právo veta ve věcech rozhodování jádra, pokud s vetem souhlasí všichni 3 garanti.
8. Garant sekce:
  - a. tvoří obecnou strategii dané sekce, kterou přezkoumává a schvaluje jádro.
  - b. tvoří program aktivit dané sekce na daný rok, který schvaluje jádro.
  - c. navrhuje rozpočet své sekce, který schvaluje jádro
9. vypuštěn

#### Čl. IX – Statutární orgán

1. Statutární orgán tvoří garanti.
2. Za spolek jednájí navenek garanti, a to každý z nich samostatně. Při právních jednáních, jejichž předmětem je plnění přesahující 20.000 Kč, však jednájí společně dva garanti.
3. Nákup a investice se řídí vnitřním předpisem, který schvaluje jádro.
4. Garanti jsou odpovědní za plnění rozhodnutí jádra v rámci svých sekcí a rozhodují o běžných záležitostech spolku mezi jednáními jádra.
5. Koordinují činnost jednotlivých sekcí mezi jednáními jádra v souladu s rozhodnutími jádra, navrhují strategii spolku.
6. Garanti se mohou kdykoli vzdát své funkce, písemným oznámením jádru.
7. Garanti připravují podklady pro jednání jádra spolku.
8. vypuštěn

#### Čl. X – Hlavní koordinátor

1. Hlavní koordinátor (dále jen koordinátor) je členem spolku.
2. Koordinátora jmenuje a odvolává jádro.
3. Koordinátor zajišťuje hospodářskou činnost spolku, vyhledávání, získávání a řízení zdrojů.
4. Koordinátor organizačně zajišťuje jednání jádra a kruhu.
5. Koordinátor zajišťuje provozní záležitosti a organizační provedení všech rozhodnutí orgánů spolku, které mu byli svěřeny jádrem.
6. Koordinátor zajišťuje personální obsazení, dohlíží na činnost zaměstnanců sdružení
7. Koordinátor koordinuje činnost spolku, zodpovídá za jeho plynulý chod.
8. Koordinátor je odpovědný ze své činnosti kruhu spolku, jedná v souladu s rozhodnutím jádra.

#### Čl. XI – Revizní komise

1. Revizní komise kontroluje, zda činnost orgánů spolku a hospodaření spolku probíhá v souladu s obecně platnými předpisy, stanovami a rozhodnutími kruhu a jádra
2. Revizní komise má tři členy, kteří jsou voleni kruhem. Členství v revizní komisi je neslučitelné s členstvím v jádru. Ze svého středu volí revizní komise revizora, který ji zastupuje při jednání s ostatními členy spolku a alespoň jednou ročně svolává schůzi revizní komise.
3. Kontrolu provádí komise nezávisle na ostatních orgánech, na základě vlastního rozhodnutí kdykoliv v průběhu roku, nejméně však jednou ročně v rámci kontroly roční účetní závěrky.
4. Své závěry a zjištění revizní komise sdělí bez zbytečného odkladu jádru a prezentuje je formou písemné zprávy kruhu.
5. Všichni členové spolku včetně všech orgánů spolku jsou povinni s revizní komisí v průběhu kontroly spolupracovat a poskytovat jí všechny potřebné informace.
6. Nesouhlasí-li odpovědné osoby se závěry revizní komise, mají právo připojit ke zprávě o kontrole svá písemná vyjádření.

#### Čl. XII – Majetek a hospodaření spolku

1. Prostředky na svou činnost spolek získává zejména z:
  - a. členských příspěvků
  - b. darů fyzických i právnických osob
  - c. dotací, grantů, nadačních příspěvků
  - d. příjmů získaných vlastní vedlejší činností
  - e. výnosů svého majetku
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících účel a cíle spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
3. Získané prostředky mohou být využívány k realizaci projektů v souladu s účelem spolku. Rozpočtová pravidla pro financování výzkumných projektů upraví vnitřní předpis.
4. Za hospodaření spolku zodpovídá statutární orgán, který každoročně předkládá kruhu zprávu o hospodaření včetně účetní závěrky.
5. Hospodaření se uskutečňuje na základě ročního rozpočtu schváleného jádrem.

#### Čl. XIII – Závěrečná ustanovení

1. V případě zániku spolku přejde jeho majetek po vypořádání závazků (likvidační zůstatek) na jinou neziskovou organizaci, která má podobné poslání a cíle jako CZEPS.
2. V rámci svých pravomocí daných těmito stanovami mohou jednotlivé orgány spolku vytvářet závazné vnitřní předpisy.
3. Záležitosti neuvedené v těchto stanovách se řídí Občanským zákoníkem.

---

Bc. Eva Césarová v. r.  
Mgr. Martin Malec v. r.  
MUDr. Filip Tylš, Ph.D. v. r.  
Mgr. Vojtěch Viktorin v. r.